



Settore Educazione
Servizio interventi scolastici

CIRCOLARE INFORMATIVA SERVIZIO PRE E POST SCUOLA

SCUOLA PRIMARIA STATALE ANNO SCOLASTICO 2012/2013

Il Comune di Monza organizza, anche per l'anno scolastico 2012/2013, il servizio di pre scuola nella fascia oraria 7,30-8,30 ed il servizio di post scuola nell'ora successiva al termine delle lezioni.

Il servizio sarà attivato a condizione che in ciascun plesso venga raggiunto, per singolo servizio, il numero minimo di 15 iscrizioni. Il servizio è istituito per un numero massimo di 25 posti.

REQUISITI DI ACCESSO

Il servizio sarà organizzato ed attivato a favore degli alunni che presentino, entro il 30/3/2012, regolare domanda di iscrizione e che possiedano i seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Monza;
- appartenenza a nuclei familiari con entrambi i genitori occupati.

Qualora le domande pervenute nei termini e dotate dei requisiti richiesti siano superiori al numero massimo di posti disponibili, gli interessati saranno ammessi tenendo conto dei criteri di precedenza definiti nelle modalità organizzative del servizio.

ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI

I servizi pre e post scuola sono istituiti per un numero minimo di 15 posti ed un numero massimo di 25 posti, per servizio.

Qualora nel corso dell'anno scolastico, per effetto delle rinunce, il numero degli iscritti scenda al di sotto delle 10 unità per sezione, il servizio verrà sospeso a decorrere dal trimestre successivo.

L'attività si svolge all'interno del plesso scolastico, in spazi idonei messi a disposizione dall'Istituzione scolastica di riferimento. La gestione del servizio è affidata a terzi incaricati di fornire gli animatori ed il materiale ludico - didattico - ricreativo necessario alla realizzazione delle attività programmate.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione ai servizi è annuale. La domanda relativa all'anno scolastico 2012/2013 dovrà essere presentata compilando l'allegato modulo e pervenire all'Ufficio Servizi scolastici, **entro e non oltre il 30/3/2012**. Eventuali domande presentate oltre tale termine saranno accolte compatibilmente all'organizzazione del servizio. Le richieste di iscrizione saranno esaminate e sarà verificato il possesso dei requisiti sopra citati. Gli alunni richiedenti saranno informati dell'attivazione o non attivazione del servizio nonché dell'ammissione o esclusione dallo stesso, entro il mese di giugno 2012.

CONTRIBUTO A CARICO DELL'UTENZA

- a. a carico dell'utenza è previsto un contributo trimestrale pari a:
 - € =82,00= qualora l'alunno sia iscritto ed ammesso solo al pre o solo al post scuola;
 - € =123,00= qualora l'alunno sia iscritto ed ammesso sia al pre che al post scuola.
- b. **Il contributo è fisso; non è prevista, pertanto, alcuna forma di agevolazione.**
Le chiusure previste nel calendario scolastico e le chiusure forzate del servizio, sono conguagliate con la rata dell'ultimo trimestre.
- c. il pagamento del contributo dovrà essere effettuato in n° 3 rate, entro le seguenti scadenze: 1^a rata fine novembre '12; 2^a rata fine febbraio '13; 3^a rata fine giugno '13.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

PAGAMENTO CON ADEBITO IN C/C BANCARIO (RID). La Banca Popolare di Milano - Tesoriera per il Comune di Monza addebiterà sul c/c bancario indicato dalla famiglia l'importo dovuto. Il costo dell'operazione bancaria è sostenuto interamente dall'Amministrazione comunale. Per scegliere questa forma di pagamento, gli interessati dovranno barrare l'apposita casella inserita nel modulo di iscrizione al servizio e consegnare entro il 30/3/2012 l'apposito modulo RID, compilato in ogni sua parte.

PAGAMENTO ON LINE. Occorre registrarsi al Portale dei Servizi On line del Comune di Monza ed essere in possesso di una Carta di Credito del circuito VISA, MASTER CARD, BANK AMERICA. Per scegliere questa forma di pagamento, gli interessati dovranno barrare l'apposita casella inserita nel modulo di iscrizione al servizio. Il genitore pagante accederà al sito www.comune.monza.it - "Servizi online" - "RICERCA/PAGAMENTO RETTE SCOLASTICHE" e vi troverà le rette intestate a proprio nome. I costi bancari dell'operazione sono a completo carico dell'Amministrazione comunale.

PAGAMENTO CON BOLLETTINO BANCARIO. Il bollettino "Freccia" sarà spedito al domicilio dell'utente e potrà essere pagato in contanti presentandolo presso gli sportelli della Banca Popolare di Milano senza alcuna spesa aggiuntiva, oppure presso altro Istituto bancario (con possibile addebito di commissione).

Monza, dicembre '11

SETTORE EDUCAZIONE

Ufficio servizi scolastici

via Camperio, 1 | 20900 Monza | Tel. 039.39469.43 - 46 | Fax 039.39469.61 | Email educazione@comune.monza.it

Orari: da lunedì a mercoledì 9.00 -12.00 / 14.00 -16.00 / giovedì 9.00 - 16.30 / venerdì 9.00 - 12.00

Sede Municipale: Piazza Trento e Trieste | 20900 Monza | Tel. +39.039.2372.1 | Fax +39.039.2372.558

email protocollo@comune.monza.it | Codice Fiscale 02030880153 | Partita IVA 00728830969